

- ① 添付した申込ファイルを開き、パソコンに保存します。
- ・申し込みファイルには「登録管理」「申込記入表」「申込総括表」の3つのシートがあります。「登録管理シート」に入力するとすべてのシートに反映されますので、必ず「登録管理シート」から入力して下さい。
 - ・**ファイルの保護は絶対に外さないで下さい。**必要事項を正しく入力すると保護を外さなくても入力できるようになっています。保護をはずすと大会申し込み担当が組み合わせ等の処理をするときに作業が増えますので、絶対に外さないで下さい。
- ② 「登録管理」シート
- ・ まず、所属コードを入力して下さい。所属名が入力されます。
 - ・ 次に住所、電話・FAX番号、監督名、携帯番号、メールアドレスを必ず入力して下さい。
- 《区分欄について》
- ・ 日清カップ県大会に出場するときはすべて「新規」。
 - ・ 秋季記録会の日清に出場した児童は「継続」、初出場は「新規」で登録してください。
 - ・ 大会に出場しない選手は空欄にすると登録料がかかりません。
 - ・ 性別をクリックして選択して下さい。
(注：性別の選択がないと「申込記入表」に種目ができません。)
 - ・ ナンバーは登録ナンバーを今年度に記入してください。
 - ・ 氏名(姓・名)、フリガナ(セイ・メイ)を入力して下さい。
 - ・ 生年月日は特に必要ありません。
- ※このシートは大会申込に必要なシートで、チームや選手登録ではありません。**
- ③ 「申込記入表」シート
- ・ 「登録管理シート」に正しく入力していると選手氏名と性別が反映されます。
 - ・ 出場種目の入力(選択)を行なってください。
「登録管理シート」で男女別を入力すると、男子には男子の種目、女子には女子の種目選択ができるようになっています。
 - ・ リレーに出場するチームは、記入表右上のリレー種目の選択をしてください。また、リレー選手はリレーの選択をして下さい。
- ④ 「申込総括表」のシートを開きます。
- ・ 各種目のエントリ数を確認して下さい。
 - ・ 登録人数と登録料を確認して下さい。
- ⑤ 入力・確認が終わりましたら保存して下さい。

- ⑥ 保存が終わりましたら、大会申込先に申込シートを添付して申し込んで下さい。
- ⑦ メールでやりとりを行いますので、必ずメールアドレスを入力して下さい。また迷惑メールの設定変更をお願いします。