|  |
| --- |
| ここに、金融機関発行の銀行振込控コピー糊付けして下さい |

領収書発行依頼書

　　一般財団法人青森陸上競技協会　御中

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　依頼者所属

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　依頼者氏名

　領収証書については、民法により金融機関発行の銀行振込控にて代用できますが、本会領収書の発行を依頼される方は、下記手順にてお願いします。

＜手順＞

　１　この様式をプリントし、領収書に、宛名（学校名等）、合計金額、内訳など必要項目を記入する。

　２　金融機関発行の銀行振込控をコピーして、コピーを上記糊付け欄に貼付する。

　３　この依頼書を、切り取らずに競技部事務局（ＴＩＣ）に提出する。確認の上、領収書に会長印・担当印を押印して、領収書を発行いたします。競技部事務局は、大会中受け付けますが事情により対応できないときもありますのでご了承ください。

　４　課税対象外のため、印紙の添付は必要ありません。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 領　　収　　書令和　　　年　　　　月　　　日　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　様

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 合　　計　　金　　額 |  |  |  |  |  |  |  | 円 |
| 内訳 | 大会参加料（　　　　　　　　　大会）として |  |  |  |  |  |  |  | 円 |
| 登録料（　　　　　　　　　　　名分）として |  |  |  |  |  |  |  | 円 |
| 金融振込手数料額 |  |  |  |  |  |  |  | 円 |
| 振込年月日 | 令和　　　年　　　月　　　日 |

　　　正に、上記の通り、領収いたしました。　　　　　　　　　　　　一般財団法人青森陸上競技協会　会長印　　　　　　　担当者印 |