

塗りつぶししている所をよく読んで登録シート入力をお願いします。

登録管理シート 返信先

学校名	〇〇学校
住所	〇〇市〇〇町〇-〇
電話番号	〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇
FAX番号	〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇
監督名	〇〇 〇〇
携帯番号	〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇
メールアドレス	〇〇@〇〇〇〇〇

No.	区分	性別	ナンバー		氏名		フリガナ		学年	生年月日		
			今年度	昨年度	姓	名	セイ	メイ		年(西暦4桁)	月	日
1	継続	男子		1	〇〇	〇〇	〇〇	〇〇	3			
2	継続	男子		2	〇〇	〇〇	〇〇	〇〇	2			
3	退部	女子		1	〇〇	〇〇	〇〇	〇〇	3			
4	継続	女子		2	〇〇	〇▲〇	〇〇	〇〇	2			
5	新規	男子			〇〇	〇〇	〇〇	〇〇	〇			
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												

【①所属の確認】

所属コードがない場合はメール本文で連絡下さい。
 担当者変更の場合は必ず引継ぎをして下さい。
 登録管理シート等データも引き継いで下さい。
 監督、メールアドレス変更についてはメールで必ずお知らせ下さい。
 監督が複数いる場合は連絡担当者がわかるように記載して下さい。

【②選手の確認】

- 2018年度登録選手は、区分「継続」にしてください。
継続を選択している選手は2019年度登録されます。
- 2018年度ナンバーがある場合は昨年度ナンバー欄へ入力して下さい。
- ナンバーカード返却は一切受付しませんので
退部する選手、継続するか不明な選手は一度「退部」を選択して下さい。
退部選択する場合赤字をお願いします。
退部選択した選手が継続すると決定した場合は「新規」を選択
昨年度ナンバー入力し登録しなおして下さい。
- 入力するときは男女別・学年別にしてください。
- 氏名等の訂正は赤字をお願いします。

(新規登録について)

- 区分「新規」を選択、性別を選択。
- 氏名、フリガナ、2019年度の学年を入力して下さい。
- 2018年度ナンバーがある場合は昨年度ナンバー欄へ入力して下さい。

《注意》
 登録は行をあげないで下さい。
 保護をはずす、削除をする等
 しないで下さい。

訂正は
 赤字

フリガナは
 全角カタカナ

2018年度ナンバー割り振り後、担当者様へメールでお知らせします。
 ナンバーカードは各所属宛に発送します。

登録についてご不明な点がある場合、メールやナンバーカードが届かない場合は
 下記までお問い合わせ下さい。

※ナンバー割振後の選手登録用ファイルを保存して下さい。※

ナンバーの割り振り完了後に登録シートを送信します。
 登録ナンバーが入ったシートを最新版として保存して下さい。
 新規登録・訂正の際は最新版「登録管理シート」を使用し登録して下さい。
 行間をあげたり保護をはずしたりしないでください。
 最新版を使用しない場合、選手が抜けたりすることがあります。

【登録についての問合せ】

メールアドレス : arikkyo6@jomon.ne.jp